

PRODUCT DISCLOSURE SHEET (PDS)

(Read this Product Disclosure Sheet before you decide to take out this product. Be sure to also read the general terms and conditions.)

1. What is this product about?

This is a personal accident plan that provides compensation in the event of injuries, disability or death caused solely by violent, accidental, external and visible events.

2. What are the covers / benefits provided?
Table of Benefits:

Benefits		Plan A (RM)	Plan B (RM)	Plan C (RM)	Plan D (RM)
1	Accidental Death / Permanent Disablement *	10,000	15,000	20,000	30,000
2	Medical Expenses (due to accident)	Up to 750	Up to 750	Up to 750	Up to 750
3	Hospital and Surgical Expenses (due to accident)	Up to 2,000	Up to 2,500	Up to 3,000	Up to 3,500
4	Weekly Hospital Income Benefit (up to 10 weeks)	110	110	110	110
5	Repatriation Benefit	Up to 3,500	Up to 3,500	Up to 3,500	Up to 3,500
6	Vicarious Liability	Up to 2,000	Up to 2,000	Up to 2,000	Up to 2,000
7	Termination Expenses Benefit	250	250	250	250

*For Permanent Disablement, please refer to Permanent Disablement Scale of Benefit.

Duration of cover is available for 12 months period and 24 months period.

You need to renew your insurance cover annually or every two years (depending on your selected duration of cover/period).

3. How much premium do I have to pay?

Period of Insurance	Plan A (RM)	Plan B (RM)	Plan C (RM)	Plan D (RM)
12 Months	50	60	70	85
24 Months	75	90	105	128

Premiums shown are subject to 6% service tax. Please take note that RM10 stamp duty shall be charged.

4. What are the fees and charges that I have to pay?

Type	Amount
a. Commissions paid to the intermediary (if any)	25% of premium
b. Service Tax	6%
c. Stamp Duty	RM10

5. What are some of the key terms and conditions that I should be aware of?
a. Importance of Disclosure (Statement Pursuant to Schedule 9 of the Financial Services Act 2013)

Pursuant to Paragraph 5 of Schedule 9 of the Financial Services Act 2013, if you are applying for this insurance wholly for purposes unrelated to your trade, business or profession, you have a duty to take reasonable care not to make a misrepresentation in answering the questions in the proposal form (or when you apply for this insurance). You must answer the questions fully and accurately.

Failure to take reasonable care in answering the questions may result in avoidance of your contract of insurance, refusal or reduction of your claim(s), change of terms or termination of your contract of insurance.

The above duty of disclosure shall continue until the time your contract of insurance is entered into, varied or renewed with us.

In addition to answering the questions in the proposal form (or when you apply for this insurance), you are required to disclose any other matter that you know to be relevant to our decision in accepting the risks and determining the rates and terms to be applied.

You also have a duty to tell us immediately if at any time after your contract of insurance has been entered into, varied or renewed with us any of the information given in the proposal form (or when you applied for this insurance) is inaccurate or has changed.

b. Cash Before Cover (CBC)

It is a fundamental and absolute special condition of this contract of insurance that the premium due must be paid and received by the insurance company before cover commences.

c. Period of Insurance

The insurance will exclude the period when the foreign maid (Insured Person) returns to his/her home country or going overseas for holiday. Cover ceases from the time he/she leaves Malaysia and resumes upon his/her return to Malaysia.

d. Claims Procedure

In the event of an emergency, just call our hotline at 1300-220-007 or visit our RHB Insurance branches (during office hour) nearest to you.

Documents required to make a claim:

- Claims form
- Original medical bills
- Police report (for motor vehicle accident)
- Photograph (for permanent total disablement)

- Death Certificate and Letter of Administration (in the event of death)
- Medical report and/or X-ray films
- Legal working permit

e. Importance of Keeping the Official Receipt

After the premium has been paid, please make sure you have been given an Official Receipt as a proof of payment. You are strongly advised to keep the Official Receipt for any future references.

f. Policy Issuance

The Policy Schedule will be delivered to you within 30 working days from the date your application is approved.

g. Eligibility

Insured Person

This policy is offered to all foreign maids with good health, aged between 18 and 50 years, renewable up to 55 years. The foreign maid must be legally employed to engage in and restricted to private household activities and work.

Employer can legally engage maids from the following countries:

- | | |
|---------------|---|
| 1) Thailand | 7) Indonesia |
| 2) Cambodia | 8) Myanmar |
| 3) Bangladesh | 9) Philippines |
| 4) Pakistan | 10) Vietnam |
| 5) India | 11) Any other nationality approved by the authorities from time to time |
| 6) Nepal | |

Employer

- Malaysian/Foreign employers

h. Geographical Territory

All benefits provided in this Policy are applicable within Malaysia only.

6. What are the major exclusions under this policy?

This policy does not cover death, permanent disablement, bodily injury and hospitalisation caused directly or indirectly wholly or partly by any one of the following occurrences:

- Suicide, intentional self-injury or any attempt thereat (whether sane or insane)
- Effect or influence of liquor or drugs (not prescribed by a registered medical practitioner)
- Congenital defects
- Insanity or nervous disorders
- Pregnancy, childbirth, miscarriage, abortion, sterilisation, menopause or any complications therefrom
- War, invasion or act of foreign enemy

Note: This list is non-exhaustive. Please refer to policy contract for the full list of exclusions under this policy.

7. Can I cancel my policy?

You may cancel your policy by giving fourteen (14) days written notice to us and provided that no claim has been made by the Insured Person during the current policy year, you shall be entitled to a short period refund of premium less expenses (if any).

8. What do I need to do if there are changes to my contact / personal details?

It is important that you inform us of any change in your contact details to ensure all correspondences reach you in a timely manner.

9. Where can I get further information?

Should you require additional information about personal accident insurance, please refer to the *insuranceinfo* booklet on 'Personal Accident Insurance', available at all our branches or visit www.insuranceinfo.com.my.

If you have any enquiries, please contact us at:

RHB INSURANCE BHD 197801000983 (38000-U) is registered under the Financial Services Act 2013 and regulated by Bank Negara Malaysia.

Level 12B, West Wing
The Icon, No 1, Jalan 1/68F
Jalan Tun Razak 55000 Kuala Lumpur
Tel : 1-300-220-007; Fax :03-2163 7277
Website: www.rhbgroup.com/insurance

10. Other types of Personal Accident cover available

Please ask your insurer / intermediary for other types of plans offered by the insurer.

IMPORTANT NOTE

YOU ARE ADVISED TO NOTE THE SCALE OF BENEFITS FOR DEATH AND DISABLEMENT IN YOUR INSURANCE POLICY. YOU SHOULD READ AND UNDERSTAND THE INSURANCE POLICY AND DISCUSS WITH THE INTERMEDIARY OR CONTACT THE INSURANCE COMPANY DIRECTLY FOR MORE INFORMATION.

LAMPIRAN PENERANGAN PRODUK (PDS)

(Sila baca Lampiran Penerangan Produk ini sebelum anda membuat keputusan membeli produk ini. Pastikan anda juga membaca terma dan syarat Polisi ini)

RHB Insurance Berhad
Insurans Perlindungan Pembantu Rumah
Tarikh :
1. Apakah produk ini?

Ini adalah pelan kemalangan diri yang menyediakan pampasan sekiranya berlaku kecederaan, hilang upaya atau kematian akibat kemalangan, atau faktor luaran dan nyata.

2. Apakah perlindungan yang diberi / manfaat yang disediakan?
Jadual Manfaat:

	Manfaat	Pelan A (RM)	Pelan B (RM)	Pelan C (RM)	Pelan D (RM)
1	Kematian Kemalangan / Ketidakupayaan Kekal *	10,000	15,000	20,000	30,000
2	Perbelanjaan Perubatan (akibat kemalangan)	Sehingga 750	Sehingga 750	Sehingga 750	Sehingga 750
3	Perbelanjaan Pembedahan dan Hospital (akibat kemalangan)	Sehingga 2,000	Sehingga 2,500	Sehingga 3,000	Sehingga 3,500
4	Manfaat Hospital Tunai Mingguan (sehingga 10 minggu)	110	110	110	110
5	Manfaat Penghantaran Pulang	Sehingga 3,500	Sehingga 3,500	Sehingga 3,500	Sehingga 3,500
6	Liabiliti Peribadi	Sehingga 2,000	Sehingga 2,000	Sehingga 2,000	Sehingga 2,000
7	Pampasan Akibat Pemberhentian Kerja	250	250	250	250

* Untuk Ketidakupayaan Kekal, sila rujuk Skala Manfaat Ketidakupayaan Kekal.

Tempoh perlindungan bagi produk ini adalah 12 bulan dan 24 bulan.

Anda hendaklah memperbaharui perlindungan insurans setiap tahun atau setiap dua tahun (bergantung kepada pelan pilihan/tempoh perlindungan)

3. Berapakah jumlah premium yang perlu dibayar?

Tempoh Insurans	Pelan A (RM)	Pelan B (RM)	Pelan C (RM)	Pelan D (RM)
12 Bulan	50	60	70	85
24 Bulan	75	90	105	128

Premium yang dipaparkan tertakluk kepada cukai perkhidmatan 6%. Sila ambil perhatian bahawa duti setem sebanyak RM10 akan dikenakan.

4. Apakah bentuk bayaran yang dikenakan dan yang perlu dibayar?

Jenis	Jumlah
a. Komisen yang dibayar kepada perantara (jika ada)	25% daripada premium
b. Cukai Perkhidmatan	6%
c. Duti Setem	RM10

5. Apakah terma dan syarat penting yang saya perlu tahu?
a) Kepentingan Pendedahan Maklumat (Kenyataan Menurut Jadual 9 Akta Perkhidmatan Kewangan 2013)

Menurut Perenggan 5 daripada Jadual 9 Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, jika anda memohon insurans ini sepenuhnya untuk tujuan yang tidak berkaitan perdagangan, perniagaan atau profesion anda, anda mempunyai kewajiban untuk mengambil langkah yang munasabah untuk tidak salah nyata dalam menjawab soalan-soalan di dalam borang cadangan (atau semasa memohon insurans ini). Anda dikehendaki menjawab soalan-soalan dalam borang cadangan ini dengan lengkap dan tepat.

Kegagalan untuk mengambil langkah yang munasabah dalam menjawab soalan-soalan, mungkin mengakibatkan pembatalan kontrak insurans anda, keengganan atau pengurangan gantirugi, perubahan terma atau penamatan kontrak insurans anda.

Kewajipan pendedahan diatas hendaklah diteruskan sehingga kontrak insurans anda dimeterai, diubah atau diperbaharui dengan kami.

Sebagai tambahan kepada soalan-soalan di dalam borang cadangan (atau semasa memohon insurans ini), anda dikehendaki untuk mendedahkan apa-apa perkara lain yang anda tahu akan mempengaruhi keputusan kami dalam menerima risiko dan menentukan kadar dan terma yang dikenakan.

Anda juga mempunyai kewajiban untuk memberitahu kami dengan serta-merta jika pada bila-bila masa selepas kontrak insurans anda ditandatangani, diubah atau diperbaharui dengan kami (atau semasa permohonan insurans ini), apa-apa maklumat yang dinyatakan dalam borang cadangan tidak tepat atau sudah berubah.

b) Tunai sebelum perlindungan (CBC)

Adalah penting dan menjadi syarat khas kontrak insurans ini bahawa premium yang perlu bayar mesti dibayar dan diterima oleh kami sebelum perlindungan bermula.

c) Tempoh Insurans

Insurans ini tidak termasuk tempoh apabila pihak diinsuranskan kembali ke negara asalnya atau ke luar negara untuk bercuti. Perlindungan terhenti dari masa pihak diinsuranskan meninggalkan Malaysia dan bersambung semula apabila pihak diinsuranskan pulang ke Malaysia.

d) Prosedur tuntutan

Sebarang pertanyaan berkenaan tuntutan, sila hubungi hotline kami 1300-220-007 atau kunjungi cawangan RHB Insurance (waktu pejabat sahaja) yang berdekatan anda.

Dokumen yang diperlukan semasa membuat tuntutan ;

- Borang tuntutan
- Bil perubatan asal
- Laporan polis (untuk kemalangan kenderaan bermotor)
- Gambar (untuk ketidakupayaan kekal)
- Sijil Kematian dan surat pengesahan (untuk kematian)
- Laporan perubatan dan / atau filem X-ray
- Permit kerja yang sah

e) Kepentingan Menyimpan Resit Rasmi

Setelah premium dibayar, sila pastikan anda diberi resit rasmi sebagai bukti pembayaran. Anda dinasihatkan supaya menyimpan resit rasmi sebagai rujukan pada masa akan datang.

f) Penghantaran Polisi

Jadual polisi akan dihantar kepada anda dalam tempoh 30 hari selepas tarikh permohonan anda diluluskan.

g) Kelayakan

Pihak yang Diinsuranskan

Polisi ini ditawarkan kepada semua pembantu rumah warga asing yang sihat berumur daripada 18 sehingga 50 tahun, dan boleh diperbaharui sehingga 55 tahun. Pembantu rumah warga asing tersebut haruslah bekerja secara sah dan terhad kepada aktiviti-aktiviti dan kerja isirumah persendirian.

Majikan boleh menggaji pembantu rumah dari negara-negara yang berikut:

- | | |
|---------------|---|
| 1) Thailand | 7) Indonesia |
| 2) Kemboja | 8) Myanmar |
| 3) Bangladesh | 9) Filipina |
| 4) Pakistan | 10) Vietnam |
| 5) India | 11) Mana-mana warganegara yang diluluskan oleh pihak berkanun dari semasa ke semasa |
| 6) Nepal | |

Majikan

- Majikan Malaysia / Majikan asing

h) Wilayah Geografi

Semua manfaat yang diperuntukkan dalam polisi ini hanya diguna pakai di Malaysia sahaja.

6. Apakah pengecualian-pengecualian utama polisi ini?

Insurans ini tidak melindungi kematian, ketidakupayaan kekal, kecederaan badan, kemasukan ke hospital yang secara langsung atau tidak langsung, secara keseluruhan atau sebahagian disebabkan oleh mana-mana kejadian berikut:-

- Bunuh diri atau sengaja mencederakan diri atau sebarang percubaan terhadapnya (semasa waras atau tidak waras)
- Kesan atau pengaruh alkohol yang memabukkan atau dadah (diambil tidak mengikut nasihat pengamal perubatan berdaftar)
- Kecacatan fizikal
- Tidak siuman atau gangguan urat saraf
- Mengandung, melahirkan anak, keguguran, menggugurkan kandungan, sterilasi, menopause atau sebarang komplikasi berkaitan
- Peperangan, serangan, tindakan musuh asing

Nota: *Senarai ini adalah tidak menyeluruh. Sila rujuk kepada polisi dokumen untuk butir-butir penuh.*

7. Bolehkah saya membatalkan polisi?

Anda boleh membatalkan polisi anda dengan memberikan notis empat belas (14) hari notis bertulis kepada kami dan dengan syarat tiada tuntutan telah dibuat oleh pihak diinsuranskan pada tahun semasa polisi, anda berhak ke atas pemulangan semula premium jangka pendek setelah ditolak perbelanjaan (jika ada).

8. Apakah yang perlu dilakukan seandainya terdapat perubahan pada maklumat perhubungan saya?

Adalah penting untuk anda memaklumkan kepada kami sekiranya terdapat sebarang perubahan dalam maklumat perhubungan anda untuk memastikan semua surat menyurat sampai kepada anda dalam masa yang tepat.

9. Di mana saya boleh mendapatkan maklumat lanjut?

Sekiranya anda memerlukan maklumat tambahan tentang insurans kemalangan diri, sila rujuk kepada buku panduan *info insurans* yang bertajuk 'Insurans Kemalangan Diri' yang boleh didapati di cawangan kami atau layari laman web www.insuranceinfo.com.my.

Sekiranya anda mempunyai sebarang pertanyaan, sila hubungi kami di:

RHB INSURANCE BHD 197801000983 (38000-U) didaftarkan di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 dan dikawal selia oleh Bank Negara Malaysia.

Level 12B, West Wing

The Icon, No 1, Jalan 1/68F

Jalan Tun Razak 55000 Kuala Lumpur

Tel : 1-300-220-007; Faksimili :03-2163 7277

Laman web : www.rhbgroup.com/insurance

10. Lain-lain perlindungan insurans kemalangan diri yang boleh didapati

Sila rujuk kepada pihak insurans / perantara anda untuk pelan lain yang ditawarkan oleh pihak insurans.

NOTIS PENTING:

ANDA DINASIHATKAN UNTUK MENGAMBIL PERHATIAN KEPADA SKALA MANFAAT UNTUK KEMATIAN DAN KETIDAKUPAYAAN KEKAL DALAM POLISI INSURANS. ANDA DIKEHENDAKI MEMBACA DAN MEMAHAMI KANDUNGAN POLISI INSURANS DAN BERBINCANG DENGAN EJEN ATAU HUBUNGI PIHAK INSURANS TERUS UNTUK MAKLUMAT LANJUT.

*Maklumat yang diberikan di dalam lampiran penerangan ini berkuatkuasa bermula **22/10/2019***